



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



REGULAMIN NABORU JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO DO UDZIAŁU W PROJEKCIE „KOOPERACJE 3D – MODEL WIELOSEKTOROWEJ WSPÓŁPRACY NA RZECZ WSPARCIA OSÓB I RODZIN”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin został opracowany w celu przedstawienia zasad naboru jednostek samorządu terytorialnego do udziału w projekcie *Kooperacje 3D – model wielosektorowej współpracy na rzecz wsparcia osób i rodzin* (zwanego dalej Projektem), Oś priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.5 Skuteczna pomoc społeczna w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
2. Informacja dotycząca Projektu oraz Opis i harmonogram wybranych działań w ramach Projektu stanowią odpowiednio *Załącznik Nr 1* i *Załącznik Nr 2* do niniejszego Regulaminu.
3. Organizatorem naboru jest Regionalne Centrum Polityki Społecznej w Łodzi z siedzibą przy ul. Snycerskiej 8, 91-302 Łódź, zwany dalej RCPS.
4. Informacje dotyczące naboru publikowane są na stronie internetowej Regionalnego Centrum Polityki Społecznej w Łodzi: www.rcpslodz.pl (zakładka: projekty, podzakładka: Projekt PO WER *Kooperacje 3D*).
5. Nabór skierowany jest do jednostek samorządu terytorialnego województwa łódzkiego: miast na prawach powiatu oraz gmin wraz z powiązаныmi administracyjnie powiatami ziemskimi.

§ 2

Cele i założenia naboru

1. Celem naboru jest wyłonienie 14 jednostek samorządu terytorialnego (dalej jst) z terenu województwa łódzkiego powyżej 20 tys. mieszkańców tj. 2 miast na prawach powiatu oraz 6 gmin wraz z powiązаныmi administracyjnie z tzw. powiatami ziemskimi¹ z terenu województwa łódzkiego do udziału w Projekcie.
2. Liczba jst oraz ich struktura może ulec zmianie ze względu na konieczność osiągnięcia odpowiedniej wartości wskaźnika - liczby powiatów i gmin miejskich w makroregionie², w którym realizowany jest Projekt.

¹ Powiązanie administracyjne oznacza w tym przypadku, że gmina leży w granicach administracyjnych powiatu.

² Łączna liczba jst w makroregionie (obejmującym województwa: śląskie, łódzkie, małopolskie i opolskie) ma wynieść 50, w tym 20 powiatów i 30 gmin miejskich powyżej 20 tys. mieszkańców

§ 3

Czas trwania naboru

1. Nabór wniosków trwa od dnia jego ogłoszenia do dnia 11 czerwca 2018 r.
2. Organizator naboru, może przedłużyć termin składania formularzy, w szczególności w celu zabezpieczenia udziału właściwej liczby jst w Projekcie.

§ 4

Procedura naboru

1. Przystąpienie do naboru oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Zgłoszenie jst do udziału w Projekcie odbywa się poprzez przesłanie do RCPS formularza, którego wzór stanowi *Załącznik nr 3* do niniejszego Regulaminu (dalej zwany formularzem).
3. Wniosek należy złożyć w jednym egzemplarzu, w opieczętowanej kopercie z dopiskiem *Nabór gmin i powiatów w projekcie „Kooperacje 3D – model wielosektorowej współpracy na rzecz wsparcia osób i rodzin”* w kancelarii RCPS przy ul. Snycerskiej 8, 91-302 Łódź, parter, pok. 15, czynnej w dni powszednie w godzinach od 8.00 – 16.00 lub nadesłać listem poleconym/kurierem na w/w adres. Za datę wpływu formularza uznawana jest data jego wpływu do kancelarii RCPS.
4. Złożenie wniosku w ramach naboru nie jest jednoznaczne z przystąpieniem do współpracy w ramach Projektu.

§ 5

Procedura oceny formularzy

1. Wnioski oceniane są przez Komisję ds. Naboru (zwaną dalej Komisją).
2. Komisja powoływana jest zarządzeniem Dyrektora Regionalnego Centrum Polityki Społecznej w Łodzi spośród pracowników RCPS.
3. Komisja składa się z przewodniczącego, sekretarza i członków.
4. Celem prac Komisji jest ocena formalna i merytoryczna złożonych wniosków i wyłonienie jst do udziału w Projekcie.
5. Oceniając wnioski Komisja posługuje się kartami oceny stanowiącymi *Załącznik nr 4* (Karta oceny formalnej) i *Załącznik nr 5* (Karta oceny merytorycznej) do niniejszego Regulaminu.
6. Oceny formalnej i merytorycznej dokonuje niezależnie dwóch członków Komisji.
7. W trakcie oceny formalnej następujące uchybienia będą podlegały uzupełnieniu:
 - puste pola formularza dotyczące danych teleadresowych,
 - oczywiste omyłki językowe,
 - brak podpisu osoby upoważnionej,
 - złożenie na wzorze niezgodnym z *Załącznikiem nr 3* do niniejszego Regulaminu.
8. Organizator naboru, na adres poczty elektronicznej wskazany we wniosku, prześle do jst informację o skierowaniu wniosku do uzupełnienia uchybień wskazanych w pkt 7. Uzupełnienia uchybień będzie można dokonać w siedzibie organizatora naboru lub poprzez przesłanie poprawnie wypełnionego wniosku w terminie 2 dni roboczych liczonych od dnia następującego od daty otrzymania wezwania.
9. Wniosek, który został złożony przez nieuprawniony podmiot jest odrzucany.
10. Po dokonaniu oceny formalnej sekretarz sporządza listę wniosków, które:
 - zostały pozytywnie ocenione pod względem formalnym i zostają skierowane do oceny merytorycznej,
 - zostały skierowane do uzupełnienia,
 - zostały odrzucone.
11. Ocena merytoryczna dokonywana jest zgodnie z następującymi kryteriami merytorycznymi stanowiącymi *Załącznik nr 6* (Kryteria merytoryczne oceny wniosków):

- bliskość do punktów kluczowych skali przedstawiającej dochód na 1 mieszkańca,
 - bliskość do punktów kluczowych skali przedstawiającej wielkość gminy wyrażoną liczbą mieszkańców,
 - położenie na terenie podregionów.
12. Po dokonaniu oceny merytorycznej sekretarz sporządza listę wniosków, które:
 - pozytywnie oceniono pod względem merytorycznym i zakwalifikowano na listę podstawową,
 - pozytywnie oceniono pod względem merytorycznym i zakwalifikowano na listę rezerwową,
 - negatywnie oceniono pod względem merytorycznym i nie zakwalifikowano do udziału w Projekcie.
 13. O zakwalifikowaniu na listy podstawowe i rezerwowe decydować będzie liczba uzyskanych w trakcie oceny merytorycznej punktów.
 14. W przypadku zgłoszenia dwóch gmin z jednego powiązanego z nimi administracyjnie powiatu kwalifikowana na listy - podstawową oraz rezerwową - będzie ta gmina, która uzyska większą liczbę punktów, a w przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów ma zastosowanie ust. 14.
 15. W przypadku takiej samej liczby punktów Komisja podejmuje rozstrzygnięcie większością głosów obecnych członków Komisji mając na uwadze zapewnienie jak największej reprezentatywności jst w Projekcie. W razie równej liczby członków decydujący głos należy do przewodniczącego Komisji.
 16. Informacja o wynikach naboru zostanie udostępniona na stronie internetowej RCPS.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Organizator naboru zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu, a także przerwania lub odwołania naboru.
2. Organizator, względem jst, która została zakwalifikowana do udziału w Projekcie mając na uwadze specyfikę Projektu, może podjąć decyzję o braku zakwalifikowania do udziału.
3. W kwestiach spornych decyduje Organizator naboru, którego decyzje są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

Załączniki:

1. Informacja dotycząca Projektu.
2. Opis i harmonogram wybranych działań w ramach Projektu.
3. Formularz zgłoszeniowy.
4. Karta oceny formalnej.
5. Karta oceny merytorycznej.
6. Kryteria merytoryczne oceny wniosków.